

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ОГРН 1044403000054
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ ПРЕДСТАВЛЕНА И ВНЕШЕН
В ЕГРЮЛ ЗАПИСИ ОТ «05» июля 2017
ЗА ГРН 2176835179034
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ РАЙОНУ г. ПЕНЗЫ
САЛГАЛОВ Ю. Д.



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры
и туризма Пензенской области
от 06.07.2017 г. № 343/БС
Т.В. Курдова



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения культуры
«Пензенский областной Дом народного творчества»
(новая редакция)

г. Пенза, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав государственного бюджетного учреждения культуры "Пензенский областной Дом народного творчества" (далее именуемое Бюджетное учреждение) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области.

1.2. Бюджетное учреждение создано на основании постановления Правительства Пензенской области от 02.08.2006 N 506-пП "О реорганизации государственных учреждений культуры Пензенской области" и переименовано на основании постановления Правительства Пензенской области от 31.12.2008 N 965-пП "О переименовании некоторых государственных учреждений культуры и внесении изменения в постановление Правительства Пензенской области от 13.10.2008 N 639-пП".

1.3. Функции и полномочия Учредителя осуществляет **Министерство культуры и туризма** Пензенской области - исполнительный орган государственной власти Пензенской области, проводящий государственную политику в сфере культуры, искусства на территории Пензенской области (далее - Учредитель).

1.4. Полное наименование Бюджетного учреждения: - государственное бюджетное учреждение культуры "Пензенский областной Дом народного творчества".

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения: ГБУК "Пензенский областной Дом народного творчества".

1.5. Бюджетное учреждение в соответствии с действующим законодательством является правопреемником прав и обязанностей государственных учреждений культуры Пензенской области: "Дворец культуры и искусства "Дружба" и государственного учреждения культуры "Пензенский областной Дом народного творчества".

1.6. Бюджетное учреждение является учреждением культуры, обеспечивающим поддержку и развитие культурно-творческой, просветительской и досуговой деятельности различных направлений, форм, видов и жанров.

Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с его полным наименованием, штампы, бланки на русском языке, вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в органе осуществляющем кассовое исполнение областного бюджета.

1.7. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, осуществлять функции заказчика в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации по проектированию, капитальному ремонту, реконструкции зданий и сооружений находящихся в оперативном управлении Бюджетного учреждения, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Юридический адрес Бюджетного учреждения: 440067, г. Пенза, ул. Дружбы, 23.

Почтовый адрес: 440067, г. Пенза, ул. Дружбы, 23.

II. Цели, виды деятельности и структура

Бюджетное учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ прав граждан на участие в культурной жизни и равный доступ к культурным ценностям.

2.1. Целями бюджетного учреждения являются:

2.1.1. Создание условий для формирования и удовлетворения запросов и потребности людей в культурном, творческом, интеллектуальном и духовном развитии, реализация творческого и инновационного потенциала различных категорий населения;

2.1.2. Поддержка и популяризация любительского художественного, исполнительского, декоративно-прикладного и изобразительного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.3. Организация и развитие современных форм культурного и интеллектуального досуга и отдыха населения;

2.1.4. Создание условий для социализации современной молодежи и для полноценного межнационального и международного культурного сотрудничества;

2.1.5. Сохранение и распространение нематериального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;

2.1.6. Профессиональное развитие и повышение качества работы работников учреждений клубного типа;

2.1.7. Организация комплексного туристического обслуживания, внедрение новых туристских продуктов и предоставление туристических экскурсионных услуг на территории Пензенской области.

2.2. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Организация деятельности кружков, клубов, секций, студий, творческих лабораторий, творческих коллективов и других клубных формирований различной направленности в области любительского художественного, исполнительского, декоративно-прикладного, изобразительного творчества, а также лекториев, консультаций, творческих лабораторий;

2.2.2. Организация деятельности народных театров, ансамблей, оркестров, хоров.

2.2.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий: праздников, игровых программ, шоу-программ, фестивалей, карнавалов, народных гуляний, концертов, смотров, конкурсов, ярмарок, выставок, цирковых и театрализованных представлений, благотворительных акций, спектаклей, демонстраций кинофильмов, видеопрограмм, организация работы летних досуговых площадок, а также других форм творческой деятельности Бюджетного учреждения, в том числе на выезде;

2.2.4. Создание и публичный показ спектаклей, концертов, выставок и других театрально-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

2.2.5. Организации гастролей творческих коллективов;

2.2.6. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов РФ в области традиционной народной культуры.

2.2.7. Выполнение работ по художественному оформлению культурно-массовых и других мероприятий;

2.2.8. Изготовление сценических костюмов, сценической обуви, реквизита, бутафории, декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий.

2.2.9. Изготовление изобразительной, полиграфической, печатной, сувенирной, презентационной, рекламно-информационной и иной тиражируемой продукции;

2.2.10. Информационное, консультационное, аналитическое и методическое сопровождение культурно-досуговой деятельности в Пензенской области, направленное на повышение эффективности и качества услуг, предоставляемых учреждениями сферы культуры.

2.2.11. Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, связанных с деятельностью в сфере культуры и направленных на повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и работников учреждений культуры, а также участие в подобных мероприятиях;

2.2.12. Ежегодный сбор данных государственной статистики по установленным формам.

2.2.13. Создание туристического продукта, включая обеспечение экскурсионными билетами, проживания и транспортного обслуживания.

2.2.14. Предоставление услуг гидов – переводчиков, аккредитация экскурсоводов, гидов-переводчиков, выдача соответствующих свидетельств.

2.2.15. Координация информационных потоков в сфере туризма на территории Пензенской области, формирование единой базы данных об объектах туристской индустрии региона.

2.2.16. Методическое обеспечение развития туризма на территории Пензенской области.

2.2.17. Проведение маркетинговых и социологических исследований туристского рынка, составление прогнозов и планов развития индустрии туризма Пензенской области.

2.2.18. Участие в специализированных туристских выставках, фестивалях, форумах, конференциях, семинарах, деловых встречах и иных мероприятиях регионального, российского, международного уровня, организация подобных мероприятий.

2.3. Для обеспечения деятельности Бюджетного учреждения в его состав входят структурные подразделения:

- Центр культурного развития «На Ленинградской»;
- Туристско-информационный Центр.

Деятельность структурных подразделений регулируется внутренним документом Бюджетного учреждения – Положением о структурном подразделении.

III. Финансово-хозяйственная деятельность

3.1. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.2. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное

разрешение - лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Бюджетное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

3.4. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

3.5. Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

3.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, в том числе не относящуюся к его основной деятельности в соответствии с п. 2.2. настоящего Устава:

3.6.1. Услуги/работы по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий: вечеров, праздников, игровых программ, шоу-программ, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями, фестивалей, концертов, конкурсов, викторин, выставок, ярмарок, лотерей, корпоративных мероприятий, карнавалов, народных гуляний, спортивно-оздоровительных мероприятий, театрализованных представлений, благотворительных акций, спектаклей.

3.6.2. Услуги/работы по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий: встреч с деятелями культуры, науки, литературы, круглых столов, семинаров мастер-классов, лекционных мероприятий, презентаций.

3.6.3. Услуги повышения квалификации и профессионального мастерства.

3.6.4. Услуги/работы по производству изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражируемой продукции; издательские и полиграфические услуги/работы по производству методических материалов, материалов художественно-эстетического направления, афиш, буклетов, билетов и др.; изготовление сувенирных изделий, изделий народных промыслов.

3.6.5. Услуги/работы по прокату; прокат национальной, карнавальной, театральной одежды, реквизита, обуви и принадлежностей к ним, прокат мобильного сценического комплекса, аудиовизуального, светотехнического, звукотехнического и прочего оборудования.

3.6.6. Услуги/работы по аренде нежилого фонда.

3.6.7. Услуги/работы по организации деятельности клубных формирований: организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, студий любительского художественного, декоративно - прикладного, изобразительного и технического творчества, творческих лабораторий.

3.6.8. Организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам.

3.6.9. Изготовление за счет средств полученных от приносящей доход деятельности аудио, аудиовизуальную и видео продукцию, воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей и реализация их.

3.6.10. Осуществление звукозаписи, фото-, видеосъемок, тиражирование, прокат, публичная демонстрация и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции.

3.6.11. Дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т.п.

IV. Полномочия Учредителя

4.1. Учредитель:

4.1.1. Утверждает устав Бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, в установленном Правительством Пензенской области порядке.

4.1.2. Назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения Пензенской области и прекращает его полномочия.

4.1.3. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Бюджетного учреждения.

4.1.4. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения.

4.1.5. Формирует и утверждает государственное задание по оказанию государственных услуг (выполнению работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Бюджетного учреждения основными видами деятельности.

4.1.6. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания.

4.1.7. Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.1.8. Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области распоряжение недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу в аренду.

4.1.9. Согласовывает с учетом предложений Департамента государственного имущества Пензенской области распоряжение недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу в аренду.

4.1.10. Осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.1.11. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.1.12. Осуществляет контроль за деятельностью Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.1.13. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

V. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

5.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и является собственностью Пензенской области. Функции и полномочия собственника осуществляет Департамент государственного имущества Пензенской области (далее собственник).

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

5.3. Бюджетное учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

5.4. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.5. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета Пензенской области;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.8. Бюджетному учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Бюджетное учреждение обеспечивает содержание имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления.

VI. Управление Бюджетным учреждением

6.1. Бюджетное учреждение возглавляет Руководитель назначенный Учредителем на должность директора.

6.2. К компетенции руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством к компетенции Учредителя. Он подотчетен в своей деятельности учредителю, заключившему с ним Трудовой договор по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.3. Руководитель:

- организует работу Бюджетного учреждения;
- действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Бюджетного учреждения;
- выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;
- утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;
- применяет к работникам Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Бюджетного учреждения.

6.4. Директор Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- надлежащее осуществление Бюджетным учреждением целей и задач, определенных настоящим Уставом;
- неукоснительное соблюдение в Бюджетном учреждении требований трудовой, финансовой, хозяйственной, бухгалтерской и иной государственной дисциплины;
- жизнь и здоровье работников Бюджетного учреждения, поддержание в Бюджетном учреждении необходимого режима пожарной, технической и охранной

безопасности;

- обеспечение в Бюджетном учреждении надлежащего порядка и дисциплины, соблюдение работниками Бюджетного учреждения своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

- создание и поддержание благоприятного морально-психологического микроклимата в коллективе Бюджетного учреждения;

- проведение эффективной кадровой политики (подбор, обучение и расстановку кадров, недопустимость массовых увольнений работников и т.п.);

- своевременное и точное исполнение не противоречащих действующему законодательству РФ приказов Учредителя;

- сохранность, защиту и эффективное использование строго по назначению закрепленного за Бюджетным учреждением имущества и выделяемых Учредителем бюджетных средств.

6.5. Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения осуществляется органом исполнительной власти, являющимся Учредителем Бюджетного учреждения, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом (Положением).

Контроль за целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляет Департамент государственного имущества Пензенской области.

6.6. Для осуществления руководства Бюджетного учреждения директор назначает заместителей.

VII. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем.

7.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Бюджетного учреждения.

VIII. Крупные сделки, конфликт интересов

8.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 8.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

8.4. Руководитель Бюджетного учреждения несёт перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 8.1.-8.3. настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Бюджетного учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в родственных отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Бюджетного учреждения.

Заинтересованность в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Бюджетного учреждения.

8.6. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

8.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 8.6. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несёт перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены

Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

IX. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

30

9.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

9.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния с другими бюджетными учреждениями Пензенской области;
- 2) присоединения к другому бюджетному учреждению Пензенской области;
- 3) разделения Бюджетного учреждения на два или несколько бюджетных учреждений Пензенской области;

4) выделения из Бюджетного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Пензенской области.

9.3. При ликвидации Бюджетного учреждения имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передаётся в казну Пензенской области.

X. Внесение изменений и дополнений в устав Бюджетного учреждения

10.1. Внесение изменений и дополнений в устав Бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе руководителя Бюджетного учреждения.

10.2. Изменения и дополнения в устав Бюджетного учреждения утверждаются Учредителем и согласовываются с Департаментом государственного имущества Пензенской области.