**СОГЛАСОВАНО**

**Начальник Управления культуры г. Пензы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Фейгина**

**СОГЛАСОВАНО**

**Министр образования Пензенской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Воронков**

**СОГЛАСОВАНО**

**Министр культуры и туризма Пензенской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Курдова**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГАУК «Пензенский областной драматический театр им.А. В. Луначарского»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Фомин**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГБУК**

**«Пензенский областной**

**Дом народного творчества»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Юсупов**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБУ "Пензенский театр юного зрителя»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Минаев**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении I Открытого фестиваля-конкурса детских театров и молодежных студий «Окно»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение утверждает порядок проведения I Открытого фестиваля-конкурса детских театров и молодежных студий «Окно» (далее – фестиваль).

1.2. Учредителем фестиваля является Министерство культуры и туризма Пензенской области, Министерство образования Пензенской области, Управление культуры г. Пензы. Организаторами – ГБУК «Пензенский областной Дом народного творчества» (ГБУК «ПОДНТ»), ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского» (Театр драмы), МБУ «Пензенский театр юного зрителя» (ТЮЗ).

1.3. Для организации и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри. Оргкомитет освещает итоги конкурса в средствах массовой информации, награждает победителей, координирует деятельность по подготовке и проведению фестиваля.

**2. Цели и задачи фестиваля**

2.1. Целью фестиваля является выявление и поддержка талантливых детей, развитие творческой активности детских и юношеских театральных коллективов.

2.2. Задачами фестиваля является:

* популяризация любительского театрального искусства
* укрепление и расширение творческих связей между театральными коллективами с целью дальнейшего взаимодействия и сотрудничества;
* художественно-эстетитческое воспитание зрителя, приобщение молодежи к национальному богатству своего народа средствами театрального искусства и сохранение театральных традиций региона
* оказание методической и консультативной помощи руководителям детских театральных коллективов

**3. Участники фестиваля**

3.1. В конкурсной программе фестиваля принимают участие детские и юношеские творческие коллективы Пензенской области (общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, учреждения культуры, дома детского творчества и другие учреждения независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности).

3.2. Возраст участников – от 7 до 25 лет включительно.

3.3. Конкурсный просмотр коллективов осуществляется по двум возрастным категориям:

- от 7 до 14 лет;

- от 14 до 25 лет.

3.4. Заявленной возрастной категории должны соответствовать не менее 70% участников коллектива.

**4. Основные этапы подготовки и проведения фестиваля**

4.1. Каждый коллектив представляет один спектакль (сцену из спектакля).

В фестивале принимают участие театральные постановки следующих жанров и форм: драматический, музыкальный, фольклорный, пластический, поэтический, кукольный и др. спектакли.

К участию в фестивале принимаются спектакли только на русском языке.

4.2. Прием заявок и видеоматериалов осуществляется до 01 мая 2019 года, согласно п. 7 настоящего Положения.

Подачу заявки проводит руководитель коллектива, который несет ответственность за оформление заявки (в случае ошибки, допущенной руководителем при заполнении данных о коллективе, информация в наградных документах не исправляется, претензии к организаторам не принимаются). Подача заявки на участие в фестивале является подтверждением полного и безусловного принятия настоящего Положения. Принимая участие в фестивале, руководители дают согласие на обработку персональных данных.

Вместе с анкетой участника представляется видеозапись спектакля, представленного для участия в фестивале на флэш-картах.

4.3. Фестиваль проходит в два этапа:

**I (заочный**) этап - проводится в мае 2019 года. В ходе I этапа проходит конкурсный просмотр спектаклей на видеоносителях членами жюри фестиваля.

По результатам просмотра видеозаписей спектаклей формируется список участников, прошедших во II этап фестиваля, который будет размещен на сайте Пензенского областного Дома народного творчества. Оргкомитет фестиваля, на основании протокола жюри, высылает приглашения коллективам прошедшим конкурсный отбор, принять участие во II этапе фестиваля.

Коллективам, прошедшим конкурсный отбор, после получения приглашения на участие во II этапе фестиваля, необходимо:

* подтвердить свое участие в фестивале;
* по прибытию на фестиваль предоставить оргкомитету фестиваля афишу своего спектакля (в любом формате) и готовую программу спектакля с указанием авторов спектакля и исполнителей.

**II (заключительный) этап -** проводится в сентябре 2019 года в г. Пензе на сценах ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского», ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова», МБУ «Центр культуры и досуга г. Пензы», МБУ «Пензенский театр юного зрителя», КЗ «Молодежный», КЗ «Заря», ГАУ Пензенской области «Многофункциональный молодёжный центр Пензенской области».

В рамках проведения заключительного этапа фестиваля пройдут: мастер-классы, творческие встречи, семинары-практикумы.

Организаторы обеспечивают участников световым, звуковым оборудованием, а также предоставляет светорежиссера, звукорежиссера и монтажера. По итогам заключительного этапа выявляются победители фестиваля.

**5. Подведение итогов, награждение победителей фестиваля**

6.1. Итоги фестиваля и награждения проводятся по номинациям в каждой возрастной категории и предусматривают присуждения:

- Гран-при;

- звания лауреатов I, II, III степени;

- лучшая мужская роль первого плана;

- лучшая женская роль первого плана;

- лучший актерский ансамбль;

- лучшая режиссура;

- лучшее художественное оформление спектакля;

- диплом участника.

6.2. Также оргкомитет присуждает Специальный приз фестиваля «Театральный дебют». (Данный приз присуждается коллективам, созданным в 2018-2019гг.).

6.3. При отборе победителей учитываются:

- соответствие режиссерского решения драматургической концепции спектакля;

- соответствие режиссерского замысла исполнительским возможностям участников театрального коллектива;

- соответствие исполнительской манеры жанру спектакля;

- соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей;

- органичность актерского существования;

- единство художественного решения спектакля и целостность художественного образа;

- исполнительская культура, выразительность, артистизм.

6.4. Жюри фестиваля оставляет за собой право не присуждать лауреатство любого уровня, не присуждать победителя в любой из заявленных номинаций.

**6. Жюри фестиваля**

5.1. Жюри фестиваля формируется из числа известных и наиболее авторитетных специалистов в области театрального искусства, деятелей культуры и искусства.

5.2. Результаты конкурса оглашаются в день закрытия фестиваля. Жюри определяет победителей и призеров по номинациям конкурсной программы. Решение жюри оформляется протоколом, подписывается всеми членами жюри, является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.3. Члены жюри вправе отказать в комментировании своего решения без объяснения причин. Видеозаписи не возвращаются и не рецензируются.

5.4. Руководители коллективов, принимающих участие в фестивале, для работы в качестве членов жюри не допускаются.

**7. Заявки на участие в фестивале**

Заявка на участие в фестивале, оформленная согласно Приложению №1 к настоящему Положению, должна быть отправлена в срок до 01 мая 2019 года на электронный адрес: podnt@list.ru (с пометкой «Театральный фестиваль»).

Директор фестиваля: Юсупов Наиль Нариманович- директор ГБУК ПОДНТ- тел. 8(841-2) 99-44-52.

Координатор фестиваля: Баткаева Гульфия Гаязовна (секретарь оргкомитета), художественный руководитель ПОДНТ; тел. 8(841-2) 99-41-58.

Исполнительный координатор фестиваля: Костылева Екатерина Вячеславовна

тел. 8(841-2) 99-41-82.

**8. Финансовые условия**

8.1. Финансирование расходов на подготовку и проведение фестиваля осуществляется организаторами. Организаторы берут на себя расходы по приему гостей и членов жюри фестиваля-конкурса, экскурсионное обслуживание, транспортные услуги, вечера отдыха для участников. Оргкомитет принимает на себя обязательства по бронированию мест в гостинице для участников и сопровождающих лиц.

8.2. Командировочные расходы (проезд, проживание, питание) участников Фестиваля несёт направляющая сторона.

*Приложение №1*

**Заявка**

**на участие I Открытом фестивале-конкурсе детских театров и молодежных студий «Окно»**

1. Муниципальное образование/городской округ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Название и год создания коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ф.И.О. руководителя, контактный телефон, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Организация, где базируется коллектив, адрес, телефон, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Автор и название спектакля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Жанр спектакля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Ф.И.О. режиссера- постановщика, хореографа, вокалиста,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Художник-постановщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Количество и возраст участников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Продолжительность спектакля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Необходимое техническое обеспечение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя

направляющей организации